



Ministério da Educação
Universidade Federal do Ceará
Pró-Reitoria de Graduação

PROGRAMA DE DISCIPLINA

1. Curso: **BIBLIOTECONOMIA** 2. Código: **05**

3. Modalidade(s):	Bacharelado	<input checked="" type="checkbox"/>	Licenciatura	
	Profissional		Tecnólogo	
4. Currículo(Ano/Semestre): 2005.1				

5. Turno(s):	Diurno		Vespertino	<input checked="" type="checkbox"/>	Noturno	<input checked="" type="checkbox"/>
--------------	--------	--	------------	-------------------------------------	---------	-------------------------------------

6. Unidade Acadêmica: **CENTRO DE HUMANIDADES**

7. Departamento: **CIÊNCIAS DA INFORMAÇÃO**

8. Código PROGRAD:	HJ021
9. Nome da Disciplina:	NORMALIZAÇÃO

10. Pré-Requisito(s): **NÃO TEM**

11. Carga Horária/Número de créditos: 60h/s 04 créditos		
Duração em semanas	Carga Horária Semanal	Carga Horária Total
18	4h	72h
	Teóricas: <input checked="" type="checkbox"/>	Práticas: <input checked="" type="checkbox"/>
Número de Créditos: 04	Semestre: 2009.2	

12. Caráter de Oferta da Disciplina:		
Obrigatória:	Optativa:	<input checked="" type="checkbox"/>

13. Regime da Disciplina:		
Anual:	Semestral:	<input checked="" type="checkbox"/>

14. Justificativa:

Os mecanismos de controle do conhecimento produzido, por si só, não são suficientes para que o intercâmbio entre informações aconteça de forma padronizada, se considerados os conteúdos internos dos documentos. A padronização da forma dos registros do conhecimento é necessária se pensarmos em possuir registros de fato uniformes em termos de apresentação de conteúdos. Para isso, existem organismos reguladores que sugerem formas compatíveis de construção formal para os diversos tipos de documentos produzidos pela comunidade científica. Como parte desse trabalho muitas vezes é executado por um profissional bibliotecário, cabe a ele instrumentalizar-se para que possa não só auxiliar na produção de documentos de maneira organizada, mas também difundir essas normas para que os próprios produtores de conhecimento passem a utilizá-las quando da construção de novos textos científicos.

<p>15. Ementa:</p> <p>A normalização da produção técnica-científica, com base nas normas de documentação da ABNT. Origem da documentação. Organismos nacionais e internacionais. Tipologia dos documentos e normas. Normalização de documentos impressos e eletrônicos. Trabalhos monográficos: conceito, características e estrutura. Canais formais e informais no processo da comunicação da ciência. Formas usuais de apresentação de trabalhos científicos.</p>

16. Descrição do Conteúdo:		
Unidades e Assuntos das Aulas Teóricas	Semana	Nº de Horas-aulas
<ul style="list-style-type: none"> > Normalização da Documentação > Conceito e Objetivo > Orgãos de Normalização: ISO, ABNT 	2	8h
<ul style="list-style-type: none"> > Normas de Documentação da ABNT > Trabalho Acadêmico e Normas da ABNT <ul style="list-style-type: none"> a) NBR 14724: Informação e Documentação – Trabalhos Acadêmicos; b) NBR 6024: Numeração Progressivas das seções de um documento; c) NBR 6027: Sumário; d) NBR 6023: Informação e Documentação – Referências; e) NBR 10520: Informação e Documentação – apresentação de citações em documentos; f) NBR 6028: Resumos. 	2	8h
<ul style="list-style-type: none"> > Trabalhos de Conclusão de Curso > Aspectos Conceituais e Gerais > Tipos > Estrutura de um trabalho normalizado 	1	4h
<ul style="list-style-type: none"> > Estilo Vancouver > Referências Bibliográficas > Currículo e Memorial. 	1	4h
<p>NORMAS COMPLEMENTARES</p> <p>NBR 10719: Apresentação de Relatórios Técnicos-Científicos; NBR 9577: Emprego de numeração de semanas; NBR 6022: Artigo em publicação periódica científica impressa – Apresentação; NBR 15287: Projeto de Pesquisa – Apresentação; NBR 15437: Pôsteres Técnicos e Científicos – Apresentação.</p>	2	8h

METODOLOGIA

Unidades e Assuntos das Aulas Práticas	Semana	Nº de Horas-aulas
> Trabalho Acadêmico e Normas da ABNT a) NBR 14724: Informação e Documentação – Trabalhos Acadêmicos; b) NBR 6024: Numeração Progressivas das seções de um documento; c) NBR 6027: Sumário; d) NBR 6023: Informação e Documentação – Referências; e) NBR 10520: Informação e Documentação – apresentação de citações em documentos; f) NBR 6028: Resumos.	6	24h
> Estilo Vancouver > Referências Bibliográficas	2	8h
NBR 10719: Apresentação de Relatórios Técnicos-Científicos; NBR 9577: Emprego de numeração de semanas; NBR 6022: Artigo em publicação periódica científica impressa – Apresentação; NBR 15287: Projeto de Pesquisa – Apresentação; NBR 15437: Pôsteres Técnicos e Científicos – Apresentação.	2	8h

17. Bibliografia Básica:

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **NBR 10520/2002**: Informação e documentação: Citações em documentos: apresentação. Rio de Janeiro, 2002a.

_____. **NBR 14724/2002**: Informação e documentação: trabalhos acadêmicos: apresentação. Rio de Janeiro, 2002b.

_____. **NBR 6021/2003**: Informação e documentação: Publicação periódica científica impressa: apresentação. Rio de Janeiro, 2003a.

_____. **NBR 6022/2003**: Informação e documentação: artigo em publicação periódica científica impressa: apresentação. Rio de Janeiro, 2003b.

_____. **NBR 6023/2002**: Informação e documentação: referências: elaboração. Rio de Janeiro, 2002c.

_____. **NBR 6024/2004**: Informação e documentação: numeração progressiva das seções de um documento escrito: apresentação. Rio de Janeiro, 2004a.

_____. **NBR 6027/2003**: Informação e documentação: sumário: apresentação. Rio de Janeiro, 2003c.

FREIRE, B. M. J. **Conversas sobre normalização de textos acadêmicos**. João Pessoa Paraíba: Universitária UFPB, 2007.

MARTINS, G. de A. **Manual para elaboração de monografia e dissertações**. 2. ed. São Paulo: Atlas, 1994.

REY, Luís. **Planejar e redigir trabalhos científicos**. 2. ed. São Paulo: Edgard Blucher, 1993.

RUDIO, Fraz Victor. **Introdução ao projeto de pesquisa**. 17. ed. Petrópolis: Vozes, 1992.

SÁ, E. Schneider de; *et alli*. **Manual de normalização de trabalhos técnicos, científicos e culturais**. 2. ed. Petrópolis: Vozes, 1996.

SALVADOR, Ângelo Domingos. **Métodos e técnicas de pesquisa bibliográfica**. 6. ed. Porto Alegre: Sulina, 1987.

SILVA, Edna Lúcia da. **Metodologia da Pesquisa e Elaboração de Dissertação**. 3.ed. Florianópolis: UFSC, 2001.

SECAF, Victoria. **Artigo científico: do desafio à conquista**. São Paulo: Reis, 2000

SEVERINO, Antônio Joaquim. **Metodologia do trabalho científico**. 19. ed. São Paulo: Cortez, 1993.

18. Bibliografia Complementar:

DEMO, Pedro. **Introdução à metodologia científica**. 2. ed. São Paulo: Atlas, 1987.

MARKONI, M. A.; LAKATOS, E. M. **Fundamentos de metodologia científica**. São Paulo: Atlas, 1991.

MATTAR NETO, João A. **Metodologia científica na era da informática**. São Paulo: Saraiva, 2002.

19. Avaliação da Aprendizagem:

A avaliação se dará pela análise das atividades individuais e em grupo, visando à consolidação de conceitos fundamentais, o treinamento na aplicação prática das normas e a análise crítica dessa aplicação. Ao final do semestre os discentes deverão entregar uma monografia totalmente normalizada e com todos os aspectos estudados no decorrer da disciplina..

20. Observações:

A disciplina será ministrada através de aulas expositivas de abordagem teórica e de explicação dos procedimentos práticos. Os alunos deverão desenvolver trabalhos individuais e em equipe em sala de aula e extra sala.

21. Aprovação do Colegiado da Coordenação do Curso:	
Nº da ata da Reunião: _____	Data de Aprovação: _____
_____ Coordenador(a) de curso	

22. Aprovação do Colegiado Departamental:	
Nº da ata da Reunião: _____ / _____	Data de Aprovação: _____
_____ Chefe(a) do Departamento	

23. Aprovação do Conselho de Centro/Faculdade/Instituto/Campus:	
Nº da ata da Reunião: _____ / _____	Data de Aprovação: _____ / _____ / _____
_____ Diretor(a)	

24. Aprovação do Conselho de Ensino, Pesquisa e Ensino:	
Nº da ata da Reunião: _____ / _____	Data de Aprovação: _____ / _____ / _____
_____ Presidente(a) do Conselho	