



Universidade Federal do Ceará  
Pró-Reitoria de Graduação  
Coordenadoria de Pesquisa e Acompanhamento Docente – CPAD  
Divisão de Pesquisa e Desenvolvimento Curricular

## PLANO DE ENSINO DE DISCIPLINA

Ano/Semestre
2006.1

<b>1 – Identificação</b>					
1.1. Centro: HUMANIDADES					
1.2. Departamento: CIÊNCIAS DA INFORMAÇÃO					
1.3. Disciplina: PLANEJAMENTO BIBLIOTECÁRIO		1.4. Código: HE440	1.5. Caráter:		1.6. Carga Horária:
			Sem	Anu al	Obri g.
			.		Opt.
			x		x
					96h/a
1.7. Professor (es): EDUARDO FREIRE BARBOSA					
1.8. Curso(s): BIBLIOTECONOMIA					
<b>2. Justificativa</b>					
<p>Podendo atuar em diversos níveis decisórios, o bibliotecário deve estar preparado para, além de gerenciar a unidade sob sua tutela, analisar e interpretar o ambiente sócio-econômico no qual ela está inserida, de modo a criar e implementar estratégias que lhe possibilitem cumprir sua missão. Assim, é imprescindível conhecer princípios e técnicas de planejamento estratégico que lhe permitam agir nos âmbitos local, regional e nacional, em espaços públicos e privados, de modo a cumprir seu papel de transformador social. Aliás, é preciso perceber que a biblioteca não pode seguir ao bel prazer dos acontecimentos. Ela deve identificar pontos fracos a serem reforçados e pontos fortes a serem potencializados, deve definir objetivos e traçar metas, com diretrizes claras e parâmetros de avaliação aceitos.</p>					
<b>3. Ementa</b>					
<p>Planejamento: conceito, importância e processos. Planejamento bibliotecário: origem e evolução. Planejamento educacional e planejamento bibliotecário. Elaboração e implementação de planos, programas e projetos de biblioteca.</p>					
<b>4. Objetivos - Gerais e Específicos</b>					
<b>4.1 Geral</b>					
<p>Levar os alunos a perceber a importância e compreender as técnicas do planejamento bibliotecário, possibilitando assim uma ação profissional mais consciente e efetiva.</p>					
<b>4.2 Específicos</b>					
<ul style="list-style-type: none"><li>- Compreender a importância do planejamento para uma efetiva práxis profissional;</li><li>- Conhecer métodos e técnicas de planejamento para aplicação nas práticas bibliotecárias;</li><li>- Perceber a importância do diagnóstico para um planejamento mais eficaz;</li><li>- Exercitar o planejamento através do desenvolvimento de projetos.</li></ul>					



5. Descrição do Conteúdo/Unidades	5.1. Carga Horária
<b>APRESENTAÇÃO DA DISCIPLINA</b>	
<p>1 INTRODUÇÃO</p> <p>1.1 Sistema bibliotecário</p> <p>1.2 Biblioteca e meio-ambiente</p> <p>1.3 Planejamento bibliotecário</p> <p>2 PLANEJAMENTO</p> <p>2.1 Conceitos e finalidades</p> <p>2.2 Tipos de planejamento</p> <p>2.3 Planejamento estratégico</p> <p>3 PROJETOS</p> <p>3.1 Conceitos, fases e etapas</p> <p>3.2 Diagnóstico organizacional</p> <p>3.3 Planos, programas e projetos</p>	
<b>6. Metodologia de Ensino</b>	
<p>As aulas associarão sempre a teoria e a prática, de modo a consolidar o aprendizado. Assim, leituras e reflexões subsidiarão dois grandes exercícios: um diagnóstico e um projeto. Para aprofundar questões relevantes, especialistas serão convidados para palestras.</p>	
<b>7. Atividades Discentes</b>	
<p>Leitura de textos e elaboração de resumos;</p> <p>Realização de visitas e elaboração de relatórios;</p> <p>Elaboração e apresentação de diagnósticos e projetos de planejamento;</p> <p>Ter no máximo 24 faltas.</p>	
<b>8. Avaliação</b>	
<p>1º AP – Elaboração de resumos e relatórios – 20%</p> <p>Elaboração e apresentação de diagnósticos – 80%</p> <p>2º AP – Elaboração de resumos e relatórios – 20%</p> <p>Elaboração e apresentação de projetos – 80%</p>	
<b>9. Bibliografia</b>	
<p>9.1. Básica</p> <p>ALMEIDA, Maria Chistina Barbosa de. <b>Planejamento de bibliotecas e serviços de informação</b>. Brasília: Briquet de lemos, 2000. 112p.</p> <p>BARBALHO, Célia Regina Simonetti; BERAQUET, Vera Silvia Marao. <b>Planejamento estratégico para unidades de informação</b>. São Paulo: Polis, 1995.</p> <p>CORTEZ, Maria Tereza. <b>Bibliotecas &amp; centros de informações: técnicas de planejamento</b>. São Paulo: M.T. Cortez, 1983.</p> <p>LOPES, Luís Carlos. <b>A gestão da informação: as organizações, os arquivos e a informática aplicada</b>. Rio de Janeiro: Arquivo Público do Estado do Rio de Janeiro, 1997.</p> <p>MARTINS, Myriam Gusmão de. <b>Planejamento bibliotecário: para alunos de graduação em biblioteconomia</b>. São Paulo: Pioneira; 1980. Brasília: INL, 166p.</p>	

OLIVEIRA, Djalma de Pinho Rebouças de. **Planejamento estratégico: conceitos, metodologia e práticas**. 18. ed. São Paulo: Atlas, 2002. 337p.

RABELO, Odília Clark Veras. Planejamento e formulação de objetivos. **R. Esc. Bibliotecon. UFMG**. Belo Horizonte, v. 17, n. 1, p. 93-103, mar. 1988.

\_\_\_\_\_. Planejamento e avaliação de bibliotecas. **R. Esc. Bibliotecon. UFMG**. Belo Horizonte, v. 17, n. 2, p. 236-242, set. 1988.

TARAPANOFF, Kira. Biblioteca integrada e sociedade: referencial teórico. **Ci. Inf.**, v. 13, n. 1, p. 3-9, jan./jun. 1984.

\_\_\_\_\_. **Técnicas para tomada de decisão nos sistemas de informação**. 2. ed. Brasília: Thesaurus, 1995. 163p.

## 9.2. Complementar

BARBALHO, Célia Regina Simonetti. **Inf. Inf.**, Londrina, v.1, n.1, p.29-44, jan./jun. 1997.

CARVALHO, Maria Carmem Romcy de. **Estatísticas e padrões para o planejamento e a avaliação de bibliotecas universitárias**. Brasília: [s.n.], 1995.

DEMO, Pedro. **Avaliação qualitativa**. São Paulo: Cortez : Autores Associados, 1987. 103p.

PINA, Vítor Manuel Dias Castro. **Inteligência estratégica nos negócios**. São Paulo: Atlas, 1994.

MIRANDA, Antonio Lisboa Carvalho de. **Planejamento bibliotecário no Brasil: a informação para o desenvolvimento**. Rio de Janeiro: Livros Técnicos e Científicos; 1977. Brasília: Ed. Univ. de Brasília.

TARAPANOFF, Kira. Políticas de planejamento de sistemas de informação para o desenvolvimento: a experiência da América Latina. **Ci, Inf.**, Brasília, v. 22, n. 1, p. 53-57, jan./abr.1993.

10. Pareceres

**PARECER**

Fortaleza, \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Titular da Unidade Curricular

Aprovado em Reunião do Conselho Departamental em:

Fortaleza, \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Chefe do Departamento

Aprovado em Reunião do Colegiado da Coordenação em:

Fortaleza, \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Coordenador do Curso

Aprovado em Reunião do Conselho de Centro ou Faculdade em:

Fortaleza, \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Diretor do Centro ou Faculdade