



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO

Plano de Ensino (Adaptação)
Estágios e Componentes curriculares práticos (*)
Semestre 2020.2

ATENÇÃO!

Este formulário atende ao disposto na Portaria MEC 544/2020 e deve ser preenchido pelo professor responsável por componentes curriculares (disciplina com carga horária prática ou atividade de Estágio), no semestre 2020.2, que opte por realizar a oferta desses componentes utilizando recursos e tecnologias digitais.

Para cada componente, deve haver um formulário preenchido.

A proposta contida neste formulário deverá ser aprovada nas devidas instâncias do curso e, após aprovação, remetida em processo SEI para a COPAC/PROGRAD para os trâmites formais no âmbito da Pró-Reitoria de Graduação, a fim de ser analisada e apensada ao PPC, em conformidade ao que determinam os §§ 4º e 6º do artigo 1º da Portaria 544/2020.

Unidade Acadêmica: Centro de Humaidades	Curso: Biblioteconomia		
Departamento (se houver): Ciências da Informação			
Código do componente curricular: HJ0036	Componente Curricular: Organização, Sistemas e Métodos	Turma: 01	
Docente(s): Maria Aurea Montenegro Albuquerque Guerra			
CH total: 64	CH Teórica: 32	CH Prática: 32	Outra

Conteúdos, etapas e atividades práticas adaptadas ao formato remoto:			
INTRODUÇÃO - 2h Apresentação e análise de expectativas dos alunos; Discussão do plano de ensino; Exposição das técnicas de avaliação. UNIDADE I – Sistemas - 14h Evolução histórica; aspectos básicos e evolução da aplicação Sistemas de Informação Gerencial: conceituação e importância UNIDADE II – Processos organizacionais - 26h Organização: conceitos e enfoque sistêmico, Enfoque sistêmico e organizacional das unidades de informação. Unidades de Informação: componentes básicos, serviços, atividades, instalações e recursos humanos. Organização e Métodos: conceito, função, objetivos, características e estrutura Estrutura Organizacional: representações gráficas, tipos, departamentalização, centralização, descentralização e delegação A estrutura organizacional das unidades de informação. UNIDADE IV UNIDADE III- Métodos e processos em unidades de informação - 22h Formulários: conceitos atribuições e importância Layout: conceito e etapas Manuais: conceito Papel da Tecnologia da Informação nas organizações - visão geral.			
Formato adotado (marcar apenas um):			

100% não presencial com uso de tecnologias e recursos digitais	Em atendimento as recomendações dos órgãos nacionais e internacionais de biossegurança.
Híbrido (parte remota + parte presencial)	Justificativa:
Data de início das atividades:	Data prevista de término:
07/12/2020	10/04/2021
Estratégias didáticas (metodologias, infraestrutura, tecnologias, formas de mediação, interação e vinculação aos espaços) a serem utilizadas ao de conteúdos e de atividades práticas:	
<p>As temáticas serão abordadas através dos textos, vídeos, Power Point e pdf para leituras prévias dos alunos disponibilizadas no SIGAA. E ainda do uso da plataforma google meet para aulas ao vivo e gravadas para posterior consulta.</p> <p>Pesquisa online sobre as temáticas sugeridas;</p> <p>Produção de relatórios a partir de palestras online (webinar, lives etc);</p> <p>Leituras dos textos adotados;</p>	
Mecanismos de supervisão e avaliação a serem utilizados:	
<p>As avaliações da disciplina dar-se-ão através da entrega das atividades requeridas, das análises verbal das temáticas e a entrega do portfólio.</p>	
Local e Data:	
Fortaleza, <u>07</u> de <u>dezembro</u> de 2020.	
Aprovado em:	____/____/____

São necessárias as assinaturas do professor e do Chefe do Departamento ou Diretor da Unidade Acadêmica.

(*) TERMO DE RESPONSABILIDADE:

Assumo inteira responsabilidade pelas informações prestadas neste Plano de Ensino, com informações cadastrais do componente curricular em total consonância com o Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas – SIGAA.



Documento assinado eletronicamente por **MARIA AUREA MONTENEGRO ALBUQUERQUE GUERRA, Professor do Magistério Superior**, em 07/12/2020, às 09:32, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **OSVALDO DE SOUZA, Chefe de Departamento**, em 22/12/2020, às 13:26, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ufc.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1689584** e o código CRC **F5138394**.